

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
XÃ SƠN TIẾN**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXH

V/v triển khai công tác xét, công nhận sáng kiến; công nhận, đánh giá hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến; hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học năm 2026

*Sơn Tiến, ngày tháng 01 năm 2026*

Kính gửi:

- Cơ quan Đảng;
- Hội đồng nhân dân xã;
- Cơ quan UB MTTQ xã;
- Các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp thuộc xã;

Thực hiện Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02/3/2012 của Chính phủ ban hành Điều lệ sáng kiến; Thông tư số 18/2013/TT-BKHHCN ngày 01/8/2013 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn thi hành một số quy định của điều lệ sáng kiến được ban hành theo Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02/3/2012 của Chính phủ; Thông tư số 03/2019/TT-BTC ngày 15/01/2019 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định về nguồn kinh phí, nội dung và mức chi từ ngân sách nhà nước để thực hiện hoạt động sáng kiến; Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14 /6/2025 của Chính phủ quy định về phân cấp, phân quyền trong lĩnh vực thi đua, khen thưởng; quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của luật thi đua, khen thưởng; Thông tư số 15/2025/TT-BNV ngày 04/8/2025 quy định biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Thi đua, khen thưởng và Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân cấp, phân quyền trong lĩnh vực thi đua, khen thưởng; quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Quyết định số 2590/QĐ-UBND ngày 22/10/2025 của UBND tỉnh về ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng đánh giá hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến, hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh;

Căn cứ Quyết định số 49/ QĐ-UBND ngày 08/01/2025 Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Tĩnh về việc công bố Danh mục và Quy trình nội bộ dùng chung các lĩnh vực: Nội vụ; Khoa học và Công nghệ áp dụng tại các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính, sự nghiệp trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh

Quyết định 2733/QĐ-UBND ngày 04/11/2025 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về việc Công bố thủ tục hành chính nội bộ mới ban hành, được sửa đổi, bổ sung và bãi bỏ trong hệ thống hành chính nhà nước thuộc phạm vi quản lý của Sở Khoa

học và Công nghệ tỉnh Hà Tĩnh;

Căn cứ Quyết định số 530/QĐ-UBND ngày 20/11/2025 của UBND xã Sơn Tiến về ban hành Quy chế Đánh giá, công nhận hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến trên địa bàn xã Sơn Tiến;

Để thực hiện kịp thời, đảm bảo đúng tiến độ, UBND xã triển khai công tác xét, công nhận sáng kiến; công nhận, đánh giá hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến; hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học năm 2026 như sau:

### **1. Các cơ quan, đơn vị, trường học**

- Tiếp tục triển khai, phổ biến các quy định về hoạt động sáng kiến theo Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02/3/2012 của Chính phủ ban hành Điều lệ sáng kiến; Thông tư số 18/2013/TT-BKHHCN ngày 01/8/2013 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn thi hành một số quy định của điều lệ sáng kiến được ban hành theo Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02/3/2012 của Chính phủ; Thông tư số 03/2019/TT-BTV ngày 15/01/2019 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định về nguồn kinh phí, nội dung và mức chi từ ngân sách nhà nước để thực hiện hoạt động sáng kiến đến cán bộ, viên chức và người lao động thuộc ngành và đơn vị quản lý, sử dụng.

- Tổ chức việc tiếp nhận, xét công nhận sáng kiến, đề tài, đề án, công trình khoa học cơ sở theo thẩm quyền, phải đảm bảo thực chất, đúng các quy định hiện hành của pháp luật. Các văn bản công nhận được ban hành trên hệ thống Quản lý điều hành hồ sơ công việc và gửi đính nơi nhận là Phòng VHXXH (Cơ quan thường trực của Hội đồng đánh giá hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến) để theo dõi tổng hợp (Thành phần hồ sơ theo Quyết định 49 của UBND tỉnh *Có văn bản gửi kèm*)

- Tổng hợp danh sách, gửi đầy đủ hồ sơ đề nghị UBND xã đánh giá hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến; hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ trên địa bàn theo đúng các nội dung hướng dẫn quy định (Thành phần hồ sơ theo Quyết định 2733/QĐ-UBND ngày 04/11/2025 của UBND tỉnh *Có văn bản gửi kèm*).

**2. Phòng Văn hóa - Xã hội** (*Cơ quan thường trực của Hội đồng đánh giá hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến; hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ trên địa bàn*)

- Tổ chức hướng dẫn, tiếp nhận, rà soát, tổng hợp các sáng kiến, đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học, công nghệ và đề nghị Hội đồng đánh giá hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến; hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ các cấp công nhận theo quy định.

- Thời gian tiếp nhận hồ sơ đề nghị đánh giá hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến; hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ được thực hiện theo quy chế. Sau thời gian trên nếu cá nhân, đơn vị không gửi sáng kiến, đề tài, đề án, công trình khoa học thì UBND xã sẽ không chịu trách nhiệm về việc hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến; hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học, công nghệ và điều kiện xét tặng danh hiệu thi đua của cá nhân.

### **3. Thời gian, địa điểm, cách thức tiếp nhận hồ sơ đề nghị, đánh giá hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng cấp xã được thực hiện 02 đợt/ năm:**

#### **3.1. Thời gian:**

- **Đợt 1:** Ngành Giáo dục và Đào tạo (xét khen thưởng theo năm học) gửi hồ sơ từ ngày 01/3 đến ngày 15/3 hàng năm”.

- **Đợt 2:** Các cơ quan, đơn vị, phòng, trung tâm chuyên môn trực thuộc Ủy ban nhân dân xã (xét khen thưởng hàng năm) gửi hồ sơ từ ngày 15/9 đến ngày 15/10 hàng năm;

#### **3.2. Địa điểm tiếp nhận:**

Phòng Văn hóa - Xã hội (Cơ quan Thường trực của Hội đồng Đánh giá hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến; hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ trên địa bàn).

#### **3.3. Cách thức thực hiện và tiếp nhận:**

- Gửi 01 bộ hồ sơ bản giấy và 01 bản mềm bằng hình thức trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính và nộp đồng thời gửi các hồ sơ (tờ trình, Quyết định công nhận) qua Hệ thống quản lý văn bản và hồ sơ công việc kèm bản Scan toàn bộ hồ sơ như bản cứng đến UBND xã tiếp nhận.

### **4. Thành phần hồ sơ, tài liệu đề nghị đánh giá hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến; hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ**

#### **4.1. Thành phần hồ sơ**

Theo Quyết định 2733/QĐ-UBND ngày 04/11/2025 của UBND tỉnh Hà Tĩnh  
(Có hồ sơ đính kèm phía cuối văn bản)

**4.2. Số lượng hồ sơ:** 01 bản giấy và 01 bản mềm (Hồ sơ được đóng thành quyển theo thứ tự từ 1-10 (đối với sáng kiến) và 1-8 (đối với đề tài, đề án khoa học).

#### **5. Lưu ý:**

- Hội đồng đánh giá không tiếp nhận những hồ sơ không đầy đủ và nộp hồ sơ

muộn so với thời gian quy định.

- Tên sáng kiến: phải ngắn gọn, rõ ràng bằng tiếng Việt; thể hiện được hình thức, dạng của giải pháp đề nghị công nhận là sáng kiến theo quy định tại điều 3 Thông tư số [18/2013/TT-BKHHCN](#) (ví dụ như “quy trình”, “phương pháp”, “biện pháp”) để thuận tiện cho sơ sở tiếp nhận đơn xem xét;

- Tên sáng kiến không bắt đầu bằng các từ, cụm từ “**một số giải pháp**”, “**kinh nghiệm**”, một số kinh nghiệm” hoặc các từ, cụm từ khác không thể hiện được hình thức, dạng của đối tượng đề nghị công nhận sáng kiến;

- Tên sáng kiến không kèm theo các tính từ (VD: “**hàng đầu**”, “**tối ưu**”, “**ưu việt**”, “**tốt nhất...**”); không có những từ ngữ không rõ nghĩa, những ký hiệu không phù hợp với bản chất sáng kiến;

- Trường hợp sử dụng các thuật ngữ được dùng lần đầu tiên hoặc không thông dụng thì phải có chú thích.

- Kết cấu tên của sáng kiến gồm bốn thành phần: (1) Hình thức, dạng của giải pháp; (2) tên giải pháp; (3) ngành, lĩnh vực, nơi áp dụng; (4) chức năng, lợi ích của giải pháp.

*Ví dụ 1: Đối mới phương pháp + đánh giá, công nhận sáng kiến + tại Trường A + góp phần khơi dậy tinh thần lao động sáng tạo, khắc phục tình trạng hình thức trong thi đua khen thưởng.*

*Ví dụ 2: Hoàn thiện quy trình + phối trộn vật liệu + trong sản xuất gạch tại Công ty X + khắc phục tình trạng nứt, vỡ khi nung.*

- Sáng kiến được áp dụng tại ít nhất 2 cơ quan đơn vị, trong thời gian ít nhất 3 tháng mới được đánh giá hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng.

Trên đây là nội dung triển khai hoạt động xét công nhận sáng kiến; đánh giá hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến; hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ trên địa bàn xã; đề nghị các cơ quan, đơn vị, trường học, các phòng, ban, ngành, đoàn thể xã thông báo cho cán bộ, công chức, viên chức nhân viên cơ quan, đơn vị mình được biết, đăng ký và nộp hồ sơ đúng thời gian quy định./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT, VHXX.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Duẩn**

Tài liệu đính kèm



QĐ 49 công bố TTHC  
nội bộ trong cơ quan t



QĐ 2733 thay thế,  
sửa đổi bổ sung QĐ :



NĐ 13.2023 Quy định  
về Điều lệ sáng kiến.d



**Thông tư 18.2013**  
**-BKHCN.pdf**