ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ SƠN TIẾN**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 214 /KH-UBND	*Sơn Tiến, ngày 12 tháng 11 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Thực hiện hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng năm 2026 trên địa bàn xã Sơn Tiến

Căn cứ Nghị định số 358/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 của Chính phủ quy định cơ chế quản lý, tổ chức thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia;

Căn cứ Nghị quyết số 23/2026/NQ-HĐND ngày 23/9/2026 của HĐND tỉnh Hà Tĩnh về chính sách hỗ trợ phát triển sản xuất thuộc các chương trình mục tiêu quốc gia trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Nghị quyết số 24/NQ-HĐND ngày 23/10/2026 của Hội đồng nhân dân xã Sơn Tiến về việc phân bổ dự toán chi thường xuyên, kế hoạch đầu tư công vốn ngân sách trung ương thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi năm 2026;

Ủy ban nhân dân xã Sơn Tiến ban hành Kế hoạch thực hiện hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng năm 2026 trên địa bàn xã, với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Hỗ trợ các hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ mới thoát nghèo, người có công với cách mạng thuộc diện thụ hưởng chính sách có điều kiện phát triển sản xuất, tạo sinh kế, nâng cao thu nhập, góp phần thực hiện mục tiêu giảm nghèo bền vững.

- Khuyến khích phát triển các mô hình sản xuất phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương, phát huy tiềm năng, lợi thế về lao động, đất đai và điều kiện chăn nuôi.

- Từng bước chuyển đổi phương thức sản xuất nhỏ lẻ sang sản xuất có liên kết cộng đồng, nâng cao hiệu quả kinh tế và khả năng phát triển bền vững.

2. Yêu cầu

- Việc triển khai hỗ trợ phải đúng đối tượng, đúng nội dung, đúng định mức và quy định hiện hành; bảo đảm công khai, minh bạch, dân chủ, có sự tham gia và giám sát của cộng đồng.

- Các dự án được lựa chọn phải có tính khả thi, phù hợp với điều kiện sản xuất, có phương án tổ chức thực hiện và khả năng duy trì, nhân rộng.

- Bảo đảm sử dụng kinh phí đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả, không để xảy ra thất thoát, lãng phí hoặc trùng lặp chính sách hỗ trợ.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Thông báo và công khai kế hoạch hỗ trợ.

- UBND xã thông báo công khai kế hoạch hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng năm 2026 trên địa bàn xã thông qua hệ thống truyền thanh, trang thông tin điện tử (nếu có), niêm yết tại trụ sở UBND xã và thông báo đến các thôn.

- Nội dung thông báo gồm: đối tượng, điều kiện tham gia, lĩnh vực hỗ trợ, mức hỗ trợ, thành phần hồ sơ, thời gian và địa điểm tiếp nhận hồ sơ.

2. Đăng ký và tiếp nhận hồ sơ đề nghị hỗ trợ

- Các cộng đồng dân cư có nhu cầu hỗ trợ chủ động tổ chức họp, thống nhất phương án sản xuất, lựa chọn các hộ tham gia và cử đại diện cộng đồng.

- Xây dựng hồ sơ đề nghị thực hiện dự án theo quy định, gồm đơn đề nghị, nội dung dự án và biên bản họp cộng đồng dân cư.

- Hồ sơ gửi về UBND xã (qua Phòng Kinh tế) để tiếp nhận, kiểm tra và tổng hợp.

3. Đánh giá, lựa chọn dự án

UBND xã thành lập Tổ đánh giá hồ sơ đề nghị dự án phát triển sản xuất cộng đồng.

Tổ đánh giá tổ chức xem xét, đánh giá các nội dung:

- Tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ đề nghị dự án.

- Sự cần thiết, tính khả thi và hiệu quả kinh tế - xã hội của dự án.

- Thành phần, số lượng và điều kiện của các hộ tham gia.

- Tỷ lệ người tham gia thuộc đối tượng được hỗ trợ của Chương trình mục tiêu quốc gia.

- Điều kiện về chuồng trại, lao động, nguồn thức ăn, vốn đối ứng và khả năng tổ chức thực hiện.

- Phương án mua sắm, cung ứng giống, vật tư, trang thiết bị và dự toán kinh phí.

- Khả năng duy trì, phát triển và nhân rộng mô hình sau khi kết thúc hỗ trợ.

Trên cơ sở kết quả đánh giá, Tổ đánh giá lập biên bản, báo cáo UBND xã xem xét theo quy định.

4. Công khai kết quả đánh giá

UBND xã thực hiện công khai kết quả đánh giá, lựa chọn dự án theo thời hạn và hình thức quy định; tiếp nhận, xem xét và giải quyết các ý kiến kiến nghị của tổ chức, cá nhân có liên quan.

5. Hoàn thiện hồ sơ và phê duyệt dự án

Giao Phòng Kinh tế phối hợp với đại diện cộng đồng hoàn thiện hồ sơ, dự toán, phương án nguồn vốn và các nội dung liên quan, tham mưu UBND xã trình cấp có thẩm quyền quyết định phê duyệt dự án theo quy định.

6. Tổ chức thực hiện dự án

Sau khi được phê duyệt, UBND xã tổ chức ký hợp đồng với đại diện cộng đồng; hướng dẫn triển khai, kiểm tra, giám sát, nghiệm thu và thanh toán theo quy định.

Đối với dự án chăn nuôi bò nái sinh sản, tập trung thực hiện các nội dung:

- Hỗ trợ bò nái sinh sản bảo đảm chất lượng, nguồn gốc rõ ràng, phù hợp điều kiện chăn nuôi tại địa phương.

- Hướng dẫn các hộ chuẩn bị chuồng trại, nguồn thức ăn, nước uống và điều kiện chăm sóc.

- Tổ chức hướng dẫn kỹ thuật nuôi dưỡng, chăm sóc, phối giống, sinh sản và phòng, chống dịch bệnh.

- Theo dõi tình hình sinh trưởng, sinh sản và hiệu quả kinh tế của đàn bò.

- Tổ chức nghiệm thu, bàn giao, quản lý và sử dụng tài sản hỗ trợ đúng quy định.

III. DỰ KIẾN QUY MÔ VÀ KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Quy mô dự kiến

Dự kiến triển khai dự án hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng chăn nuôi bò nái sinh sản trên địa bàn xã Sơn Tiến, cụ thể:

- Số hộ tham gia: 13 hộ.

- Số lượng bò nái sinh sản: 13 con.

- Mức hỗ trợ: 01 con/hộ theo phương án được phê duyệt.

Địa bàn thực hiện, gồm các thôn: Thiên Nhẫn, Côn Sơn, Dũng Tiến, Quyết Tiến, Thịnh Tiến, Tây Nam, Khe Cò, Cao Thắng, An Lễ, An Hạ, Bình Hòa, Mỹ Hòa, Văn Giang xã Sơn Tiến.

Thời gian thực hiện: Năm 2026 và thời gian theo dõi sau hỗ trợ theo dự án được phê duyệt.

2. Kinh phí thực hiện

Tổng kinh phí dự kiến: **332.200.000 đồng** *(Bằng chữ: Ba trăm ba mươi hai triệu hai trăm nghìn đồng).* Trong đó:

- Ngân sách nhà nước hỗ trợ: Theo đối tượng, tỷ lệ và mức hỗ trợ được phê duyệt 210.000.00 đồng

- Vốn đối ứng của các hộ tham gia: Theo phương án dự án và khả năng của các hộ 122.200.000 đồng

- Các nguồn vốn huy động hợp pháp khác (nếu có).

Việc phân bổ, quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện theo dự toán được cấp có thẩm quyền phê duyệt, bảo đảm đúng nguồn vốn, nội dung chi và định mức quy định.

IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Từ ngày 12-15/11/2026: Ban hành kế hoạch, thông báo công khai và hướng dẫn các cộng đồng dân cư đăng ký nhu cầu hỗ trợ.

2. Từ 16-20/11/2026: Tiếp nhận hồ sơ, thành lập Tổ đánh giá, tổ chức đánh giá và công khai kết quả lựa chọn.

3. Từ ngày 21-31/11/2026: Hoàn thiện hồ sơ, trình phê duyệt dự án và ký hợp đồng thực hiện.

4. Tháng 12/2026: Tổ chức mua sắm, cung ứng bò giống, bàn giao cho các hộ và hướng dẫn kỹ thuật.

5. Sau khi bàn giao: Kiểm tra, theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện; tổng hợp báo cáo và nghiệm thu, thanh quyết toán theo quy định.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Kinh tế

Là cơ quan chủ trì tham mưu UBND xã triển khai thực hiện kế hoạch.

Hướng dẫn cộng đồng dân cư xây dựng hồ sơ, phương án sản xuất và lập dự toán kinh phí.

Phối hợp hướng dẫn việc lập, phân bổ, quản lý, sử dụng, thanh toán và quyết toán kinh phí thực hiện dự án theo quy định và phân công của UBND xã

Tham mưu thành lập Tổ đánh giá; tổ chức tiếp nhận, đánh giá, lựa chọn và hoàn thiện hồ sơ trình phê duyệt dự án.

Tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện, tham mưu UBND xã báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội

Phối hợp chặt chẽ với Phòng Kinh tế, Ban phát triển các thôn Phối hợp rà soát, xác định đối tượng thụ hưởng, cung cấp thông tin về người có công với cách mạng; phối hợp kiểm tra, giám sát việc thực hiện chính sách hỗ trợ.

3. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp

Phối hợp với các đơn vị liên quan hướng dẫn kỹ thuật chăn nuôi và phòng chống dịch bệnh cho đàn vật nuôi.

4. Các thôn trên địa bàn xã

Tuyên truyền, phổ biến nội dung, chính sách hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng đến người dân.

Rà soát, tổng hợp nhu cầu, vận động các hộ đủ điều kiện đăng ký tham gia dự án.

Tổ chức họp dân, bảo đảm việc lựa chọn hộ tham gia dân chủ, công khai, đúng đối tượng.

Phối hợp kiểm tra, giám sát quá trình thực hiện, kịp thời phản ánh khó khăn, vướng mắc về UBND xã

5. Cộng đồng dân cư và các hộ tham gia dự án

Thực hiện đúng các nội dung đã đăng ký và được phê duyệt.

Chuẩn bị đầy đủ điều kiện về chuồng trại, lao động, nguồn thức ăn và vốn đối ứng.

Sử dụng nguồn hỗ trợ đúng mục đích, quản lý và chăm sóc đàn bò theo hướng dẫn kỹ thuật.

Chấp hành việc kiểm tra, giám sát, báo cáo tình hình và kết quả thực hiện dự án.

VI. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO

Các cơ quan, đơn vị, thôn và cộng đồng dân cư được giao nhiệm vụ có trách nhiệm thường xuyên theo dõi, tổng hợp tình hình, kết quả triển khai; kịp thời báo cáo UBND xã những khó khăn, vướng mắc để xem xét, giải quyết.

Phòng Kinh tế chủ trì tổng hợp, tham mưu UBND xã báo cáo kết quả thực hiện theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng năm 2026 trên địa bàn xã Sơn Tiến. Yêu cầu các phòng chuyên môn, các thôn và các tổ chức, cá nhân liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Sở Nông nghiệp và Môi trường (b/c);
-TT Đảng ủy xã (b/c);
-TT HĐND xã (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- UBMTTQVN xã;
- Phòng Kinh tế, Văn hóa -Xã hội;
- TT dịch vụ Tổng hợp;
- Thôn Trưởng các thôn;
- Lưu: VT, KT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ SƠN TIẾN T. HÀ TĨNH

Hồ Thanh Bình