

Số: 95 /KH-UBND

Sơn Tiến, ngày 29 tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH

**Tăng cường, đẩy mạnh công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính,
lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu quốc gia
về đất đai trên địa bàn xã Sơn Tiến**

Căn cứ Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia;

Căn cứ Nghị quyết số 79-NQ/TW ngày 06/01/2026 của Bộ Chính trị về phát triển kinh tế nhà nước;

Căn cứ Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW ngày 19/6/2025 của Ban chỉ đạo Trung ương về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số về thúc đẩy chuyển đổi số liên thông, đồng bộ, nhanh, hiệu quả đáp ứng yêu cầu sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị;

Căn cứ Nghị quyết số 214/NQ-CP ngày 23/7/2025 của Chính phủ về ban hành Kế hoạch hành động của Chính phủ về thúc đẩy tạo lập dữ liệu phục vụ chuyển đổi số toàn diện;

Căn cứ nghị quyết số 11/NQ-CP ngày 14/01/2026 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung, cập nhật Nghị quyết số 71/NQ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung cập nhật Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia;

Thực hiện Chỉ thị số 05/CT-TTg ngày 13/02/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc khẩn trương tập trung nguồn lực đẩy nhanh tiến độ đo đạc lập bản đồ địa chính; đăng ký đất đai; lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai; Kế hoạch số 2959/KH-BNNMT-BCA ngày 29/3/2026 của Bộ Nông nghiệp và Môi trường, Bộ Công an về tăng cường đẩy mạnh công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai; Kế hoạch số 213/KH-UBND ngày 23/4/2026 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về tăng cường, đẩy mạnh công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh; Văn bản số 4573/UBND-NL₂ ngày 22/5/2026 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về việc tăng cường, đẩy mạnh công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính và hoàn thiện cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh; Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch tăng cường đẩy mạnh công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai trên địa bàn xã Sơn Tiến như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU VÀ PHẠM VI TRIỂN KHAI

1. Mục tiêu

- Hoàn thiện việc đo đạc lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thiện CSDL đất đai trong năm 2026 theo mục tiêu của Nghị quyết số 79-NQ/TW;
- Tạo nền tảng để phát triển Chính phủ điện tử và công cụ để quản lý nhà nước về đất đai, phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của các cấp, các ngành minh bạch, hiệu quả, rõ trách nhiệm;
- Đưa CSDL đất đai vào quản lý, vận hành, khai thác phục vụ công tác quản lý nhà nước và nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công về đất đai; cải cách và giải quyết thủ tục hành chính về đất đai cho người dân, doanh nghiệp trên môi trường điện tử;
- Phấn đấu đến hết năm 2026 thủ tục hành chính về đất đai trên địa bàn xã 100% đủ điều kiện được cung cấp dưới hình thức dịch vụ công trực tuyến toàn trình;
- Hoàn thiện đồng bộ khung pháp luật về quản lý, khai thác, sử dụng dữ liệu, thông tin đất đai để xây dựng và phát triển thị trường dữ liệu về đất đai.

2. Yêu cầu

- Cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai phải được xây dựng, hoàn thiện theo tiêu chí “đúng - đủ - sạch - sống - thống nhất - dùng chung”; đảm bảo sự thống nhất, đồng bộ, phù hợp với mô hình tổ chức chính quyền địa phương 2 cấp;
- Dữ liệu đất đai phải được vận hành, cập nhật thường xuyên, liên tục và duy trì chế độ đồng bộ theo thời gian thực lên CSDL quốc gia về đất đai;
- Kế thừa tối đa kết quả của Chiến dịch 90 ngày làm giàu, làm sạch CSDL quốc gia về đất đai, tập trung xử lý triệt để những tồn tại, điểm nghẽn đã được xác định qua Kế hoạch 515/KH-BCA-BNN&MT và sử dụng hiệu quả các tài liệu, hồ sơ, bản đồ hiện có đảm bảo dữ liệu sau khi xây dựng, hoàn thiện được đưa ngay vào quản lý, khai thác, sử dụng;
- Cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai phải được đồng bộ, tập trung, thống nhất về Trung ương, kết nối chia sẻ với CSDL quốc gia về dân cư, Trung tâm dữ liệu quốc gia và giữa các cơ quan thuộc hệ thống chính trị;
- Rà soát, tái cấu trúc các quy trình, thủ tục hành chính, trong đó tập trung vào các thủ tục, quy trình nội bộ để cắt giảm các thành phần hồ sơ giấy, tái sử dụng thông tin, dữ liệu đã có trong CSDL đất đai, CSDL quốc gia về dân cư và các CSDL khác để giải quyết thủ tục hành chính về đất đai, tài sản gắn liền với đất của người dân, doanh nghiệp; không yêu cầu người dân, doanh nghiệp nộp, khai báo lại các thông tin, giấy tờ đã được số hóa trong CSDL quốc gia về đất đai;
- Rà soát, nghiên cứu và đề xuất quy định về quản lý, khai thác, sử dụng dữ liệu, thông tin đất đai để xây dựng và phát triển thị trường dữ liệu, sản phẩm dịch vụ về đất đai;

- Đảm bảo tuyệt đối về an toàn thông tin, an ninh mạng trong quá trình tổ chức triển khai xây dựng, hoàn thiện, vận hành và kết nối, chia sẻ CSDL quốc gia về đất đai;

- Việc triển khai phải được tập trung ưu tiên, quyết liệt, khoa học, chất lượng, hiệu quả với sự tham gia của toàn bộ hệ thống chính trị, các cấp, các ngành từ cấp tỉnh đến cấp xã theo nguyên tắc rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ kết quả, rõ trách nhiệm và rõ thẩm quyền.

3. Thời gian và phạm vi triển khai

- Thời gian thực hiện: Từ tháng 5/2026 đến 31/12/2026.
- Địa bàn triển khai: Tất cả các thôn trên địa bàn toàn xã;
- Về nhiệm vụ triển khai: (1) rà soát, làm sạch toàn bộ CSDL đất đai đã được xây dựng; (2) hoàn thiện công tác đo đạc lập bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, lập hồ sơ địa chính, xây dựng CSDL đất đai.

II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

1. Đo đạc lập bản đồ địa chính đối với các khu vực có biến động, đăng ký đất đai, lập hồ sơ địa chính, hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai

1.1. Đo đạc lập, chỉnh lý bản đồ địa chính đối với khu vực bản đồ địa chính đã có nhiều biến động.

1.2. Đăng ký đất đai, hoàn thiện hồ sơ địa chính.

1.3. Cập nhật Cơ sở dữ liệu đất đai. Tạo lập Mã định danh duy nhất cho từng thửa đất để kết nối với Nền tảng địa chỉ số quốc gia, tránh trùng lặp.

2. Hoàn thiện, duy trì, cập nhật và quản lý, khai thác CSDL đất đai

2.1. Duy trì, cập nhật và quản lý, khai thác các thửa đất đã “đúng - đủ - sạch - sống”, cập nhật biến động theo thời gian thực và tái sử dụng dữ liệu trong thủ tục hành chính liên quan.

2.2. Đối với các thửa đất đã có trong CSDL thực hiện hoàn thiện, đối khớp, bổ sung thông tin, làm đúng - đủ - sạch - sống (Nhóm 2); hoàn thiện, chuẩn hóa đầy đủ 3 khối thông tin: dữ liệu không gian, dữ liệu thuộc tính và dữ liệu phi cấu trúc (hồ sơ quét). Đo đạc chỉnh lý các khu dân cư quy hoạch chi tiết, các thửa đất chưa được cập nhật dữ liệu không gian nhằm đồng bộ cơ sở dữ liệu đất đai, dữ liệu tự động giữa CSDL đất đai của địa phương và CSDL quốc gia về đất đai ngay khi có biến động, đảm bảo dữ liệu luôn "sống".

3. Rà soát, nâng cấp hạ tầng công nghệ thông tin để đảm bảo vận hành

4. Đồng bộ, kết nối, chia sẻ CSDL đất đai thống nhất, dùng chung

4.1. Đồng bộ CSDL địa phương về CSDL quốc gia về đất đai

4.2. Tiếp tục, nghiên cứu mở rộng kết nối, chia sẻ, thống nhất, dùng chung CSDL quốc gia về đất đai với các CSDL quốc gia khác.

4.3. Tiếp tục, mở rộng kết nối, chia sẻ CSDL đất đai để tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính về đất đai, tài sản gắn liền với đất và xác định nghĩa vụ tài chính cho người dân, doanh nghiệp.

5. Quản lý, vận hành CSDL đất đai, dịch vụ công trực tuyến và đảm bảo an toàn hệ thống

5.1. Tái cấu trúc các quy trình, thủ tục hành chính về đất đai, tài sản gắn liền với đất để cắt giảm các thành phần hồ sơ giấy, sử dụng thông tin, dữ liệu đã có trong CSDL quốc gia về đất đai, CSDL quốc gia về dân cư và các CSDL khác để giải quyết thủ tục hành chính về đất đai, tài sản gắn liền với đất của người dân, doanh nghiệp.

5.2. Nâng cao mức độ dịch vụ công trực tuyến dựa trên dữ liệu đất đai và dữ liệu dân cư; mở rộng các thủ tục thực hiện trực tuyến toàn trình.

5.3. Đảm bảo an ninh, an toàn, bảo mật CSDL đất đai; xây dựng phương án dự phòng, ứng phó khi xảy ra sự cố; triển khai cơ chế kiểm toán, đánh giá định kỳ về an toàn thông tin; đảm bảo phục vụ người dân, doanh nghiệp thông suốt, không bị gián đoạn.

5.4. Duy trì các giải pháp đảm bảo an toàn thông tin theo cấp độ; sử dụng công cụ giám sát, cảnh báo chất lượng dữ liệu. Thiết lập và thực hiện nghiêm cơ chế phân quyền, kiểm soát truy cập, ghi nhật ký mọi thao tác đối với dữ liệu; định kỳ đánh giá, kiểm tra an ninh mạng, an toàn thông tin.

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP, TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN

1. Thành lập Ban Chỉ đạo, Tổ công tác để tổ chức triển khai nhiệm vụ rà soát, làm sạch toàn bộ CSDL đất đai, hoàn thiện đo đạc bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, lập hồ sơ địa chính và xây dựng CSDL đất đai năm 2026.

2. Xây dựng Kế hoạch đẩy mạnh công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai năm 2026.

- Kết quả: Kế hoạch chi tiết triển khai nhiệm vụ xây dựng, hoàn thiện CSDL đất đai theo văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên và đảm bảo nguyên tắc "rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thời gian, rõ kết quả".

- Thời gian hoàn thành: Tháng 5/2026.

3. Tổ chức tuyên truyền, vận động và tạo đồng thuận xã hội

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Kinh tế.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã.

- Kết quả: Xây dựng và triển khai các chương trình tuyên truyền, phổ biến về mục tiêu, ý nghĩa của việc hoàn thành CSDL đất đai năm 2026; nhấn mạnh lợi ích thiết thực đối với người dân, doanh nghiệp (giảm hồ sơ, giảm thời gian, minh bạch thông tin...); vận động người dân, tổ chức, doanh nghiệp phối hợp cung cấp giấy tờ, thông tin cần thiết để phục vụ việc làm giàu, làm sạch dữ liệu; khuyến khích thực hiện thủ tục hành chính qua môi trường điện tử; thiết

lập, công khai các kênh tiếp nhận phản ánh, kiến nghị liên quan đến việc cập nhật, chỉnh lý dữ liệu đất đai; xử lý kịp thời các thông tin phản ánh chính đáng của người dân.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

4. Rà soát, thống kê, phân loại hiện trạng CSDL đất đai trên địa bàn.

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Kinh tế.

- Đơn vị phối hợp: Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai khu vực Hương Sơn.

- Kết quả: Rà soát, thống kê đầy đủ số lượng thửa đất trên địa bàn; phân loại theo 03 nhóm: đã “đúng - đủ - sạch - sống”; đã có trong CSDL nhưng cần hoàn thiện; chưa xây dựng CSDL; Lập bản đồ hiện trạng phủ kín CSDL đất đai của địa phương, xác định rõ các khu vực còn “trắng” dữ liệu, khu vực dữ liệu chất lượng thấp, khu vực ưu tiên xử lý theo từng giai đoạn; Trên cơ sở kết quả rà soát, cập nhật, hiệu chỉnh kế hoạch chi tiết, phân bổ lại chỉ tiêu và nguồn lực cho phù hợp với thực tế từng địa bàn.

- Thời gian hoàn thành: Tháng 7/2026.

5. Rà soát, hoàn thiện hạ tầng và phần mềm.

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Kinh tế.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội; Văn phòng HĐND- UBND xã.

- Kết quả: Đánh giá hạ tầng: Rà soát tổng thể hệ thống máy chủ, đường truyền, thiết bị an toàn bảo mật tại xã để có phương án nâng cấp, thuê dịch vụ CNTT, đảm bảo đáp ứng yêu cầu vận hành CSDL đất đai tập trung; Thống nhất phần mềm: Lựa chọn và sử dụng thống nhất một phần mềm quản lý đất đai trên toàn tỉnh, đảm bảo kết nối đồng bộ về Trung ương.

- Thời gian hoàn thành: Tháng 8/2026.

6. Tổ chức duy trì, cập nhật và quản lý, khai thác các thửa đất đã “đúng - đủ - sạch - sống”

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Kinh tế.

- Đơn vị phối hợp: Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai khu vực Hương Sơn; Trung tâm phục vụ hành chính công.

- Kết quả: Tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính, cập nhật, chỉnh lý biến động đối với nhóm thửa đất đã đạt chuẩn, đảm bảo mọi biến động về quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất được cập nhật kịp thời vào CSDL; phân công rõ trách nhiệm từng bộ phận trong việc ghi nhận, kiểm tra, phê duyệt và đồng bộ dữ liệu; Theo dõi các hồ sơ biến động quá hạn chưa cập nhật; định kỳ kiểm tra, đánh giá chất lượng cập nhật nhóm thửa đất đã được chuẩn hóa.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

7. Tổ chức làm giàu, làm sạch và hoàn thiện các thửa đất đã có trong CSDL nhưng chưa đảm bảo “đúng - đủ - sạch - sống”; Hoàn thiện việc tổ chức

CSDL đất đai theo mô hình chính quyền địa phương 2 cấp; Xây dựng Mã định danh thửa đất.

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Kinh tế

- Đơn vị phối hợp: Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai khu vực Hương Sơn và các đơn vị có liên quan.

- Kết quả: Chỉ đạo xây dựng kế hoạch chi tiết để bổ sung, hoàn thiện các trường thông tin thuộc tính, pháp lý và không gian đối với các thửa đất. Đo đạc chỉnh lý các khu dân cư quy hoạch chi tiết, các thửa đất chưa được cập nhật dữ liệu không gian. (Tổ chức kê khai đăng ký đất đai, thu thập hồ sơ pháp lý (Giấy chứng nhận, tài liệu đo đạc); Thông báo cho người dân cung cấp thông tin đất đai, bản chụp Giấy chứng nhận qua ứng dụng VneID); Tổ công tác thu thập tài liệu đối chiếu hồ sơ giấy tờ, xác minh ngoài thực địa khi cần thiết, bàn giao tài liệu, số hóa cập nhật vào phần mềm quản lý.

Hoàn thiện việc tổ chức CSDL đất đai theo mô hình chính quyền địa phương 2 cấp; Xây dựng Mã định danh duy nhất cho 100% thửa đất (kể cả thửa đất mới đo đạc).

- Thời gian hoàn thành: Tháng 11 năm 2026.

8. Đảm bảo hạ tầng kỹ thuật, an ninh, an toàn hệ thống CSDL đất đai

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Kinh tế.

- Đơn vị phối hợp: Văn phòng đăng ký đất đai khu vực Hương Sơn; phòng văn Háo; Văn Phòng HĐND - UBND xã; Công an xã.

- Kết quả:

- + Bố trí, nâng cấp hạ tầng CNTT phục vụ xây dựng, hoàn thiện và vận hành CSDL đất đai (thiết bị lưu trữ, đường truyền, thiết bị bảo mật, hệ thống sao lưu, dự phòng...) đáp ứng yêu cầu về hiệu năng và an toàn thông tin; Tổ chức đánh giá, kiểm tra an ninh mạng, an toàn dữ liệu đối với hệ thống CSDL đất đai trên địa bàn; triển khai các biện pháp bảo vệ, kiểm soát truy cập, ghi nhật ký, phát hiện và xử lý sự cố kịp thời; Đảm bảo CSDL đất đai đáp ứng các điều kiện kết nối, chia sẻ, đồng bộ với CSDL quốc gia về đất đai và các CSDL quốc gia, CSDL chuyên ngành khác theo quy định.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

9. Bố trí và huy động nguồn lực để hoàn thành CSDL đất đai

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Kinh tế.

- Đơn vị phối hợp: Chi nhánh văn phòng đăng ký đất đai khu vực Hương Sơn; Văn Phòng HĐND - UBND xã.

- Căn cứ hướng dẫn của Sở Tài chính và các sở ngành liên quan, bố trí đầy đủ, kịp thời kinh phí cho các nhiệm vụ đo đạc, số hóa, nhập dữ liệu, làm sạch, đồng bộ và vận hành CSDL đất đai Kế hoạch CSDL đất đai 2026. Thời gian hoàn thành: tháng 6 năm 2026.

- Tham mưu bố trí kinh phí để đảm bảo hạ tầng CNTT, phần mềm phục vụ xây dựng, hoàn thiện và vận hành CSDL đất đai.

10. Tăng cường phối hợp để triển khai và khai thác CSDL đất đai

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Kinh tế.
- Đơn vị phối hợp: Chi nhánh văn phòng Đăng ký đất đai khu vực Hương Sơn; Thuế cơ sở 4 tỉnh Hà Tĩnh; Văn phòng HĐND - UBND xã; phòng Văn hóa – Xã hội; Trung Tâm phục vụ hành chính công Công an xã

- Kết quả: Phòng Kinh tế chủ trì, phối hợp với Chi nhánh văn phòng Đăng ký đất đai khu vực Hương Sơn và các cơ quan liên quan trong việc đối soát, xác thực, chia sẻ và khai thác CSDL đất đai; Thiết lập các cơ chế làm việc liên ngành (tổ công tác liên ngành, tổ kỹ thuật...) để xử lý nhanh các vướng mắc về kỹ thuật, pháp lý trong quá trình hoàn thiện và sử dụng CSDL đất đai; Đảm bảo việc sử dụng CSDL đất đai trong các lĩnh vực thuế, tài chính, quy hoạch, xây dựng, tín dụng, đăng ký giao dịch đảm bảo... được thực hiện thống nhất, đúng quy định.

- Thời gian thực hiện: thường xuyên.

11. Tăng cường kiểm tra, giám sát, công tác hoàn thành CSDL đất đai

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Kinh tế.
- Đơn vị phối hợp: Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai Khu vực Hương Sơn;
- Kết quả: Tổ chức kiểm tra, giám sát thường xuyên trong quá trình thực hiện Kế hoạch năm 2026, kịp thời phát hiện và khắc phục dữ liệu không đảm bảo;
- Thời gian thực hiện: thường xuyên.

12. Đồng bộ dữ liệu về Tỉnh và Trung ương.

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Kinh tế.
- Đơn vị phối hợp: Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai khu Vực Hương Sơn.
- Kết quả: Thực hiện đồng bộ dữ liệu đất đai của địa phương về CSDL quốc gia về đất đai (ngay khi có phát sinh giao dịch hoặc cập nhật mới).
- Thời gian thực hiện: thường xuyên.

13. Rà soát quy trình thủ tục hành chính.

- Đơn vị chủ trì: Trung tâm phục vụ Hành chính công.
- Đơn vị phối hợp: Phòng Kinh tế; Văn phòng HĐND - UBND xã.
- Kết quả: rà soát quy trình giải quyết thủ tục hành chính về đất đai trên cơ sở sử dụng tối đa CSDL đất đai và CSDL quốc gia về dân cư. Cắt giảm yêu cầu nộp/xuất trình giấy tờ giấy đối với các thông tin đã có trong CSDL (như thông tin cư trú, thông tin thửa đất đã số hóa); Mở rộng danh mục thủ tục hành chính trong lĩnh vực đất đai thực hiện trực tuyến toàn trình; đảm bảo các hệ thống dịch vụ công trực tuyến được kết nối, khai thác trực tiếp từ CSDL đất đai đã hoàn thiện; Sử dụng CSDL đất đai như một lớp dữ liệu nền trong các hệ thống thông

tin, cơ sở dữ liệu khác của địa phương (quy hoạch, đầu tư công, tài chính, thuế, quản lý đô thị...), góp phần nâng cao hiệu quả chuyển đổi số trên địa bàn.

- Thời gian hoàn thành: tháng 10 năm 2026.

14. Sơ kết, tổng kết và duy trì bền vững CSDL đất đai sau năm 2026

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Kinh tế.

- Đơn vị phối hợp: Văn phòng HĐND-UBND xã.

- Kết quả: Tổ chức sơ kết giữa kỳ và tổng kết việc hoàn thành CSDL đất đai năm 2026; đánh giá đầy đủ kết quả đạt được, tồn tại, hạn chế, nguyên nhân và bài học kinh nghiệm; xây dựng kế hoạch duy trì, cập nhật, vận hành CSDL đất đai giai đoạn sau năm 2026, đảm bảo dữ liệu luôn “đúng - đủ - sạch - sống” và được sử dụng thường xuyên trong quản lý nhà nước; Đề xuất, kiến nghị UBND tỉnh, Sở Nông nghiệp và Môi trường về cơ chế, chính sách, nguồn lực, hướng dẫn kỹ thuật để tiếp tục hoàn thiện, khai thác hiệu quả CSDL đất đai phục vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng, an ninh.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Kinh tế

- Tham mưu Thành lập Ban Chỉ đạo, Tổ công tác để chỉ đạo, tổ chức thực hiện đảm bảo chất lượng, tiến độ thời gian quy định. Thời hạn hoàn thành: Trong tháng 5/2026.

- Tổ chức thực hiện và phối hợp với các phòng ban, đơn vị (Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai khu vực Hương Sơn, Văn phòng HĐND-UBND xã; Phòng Văn hóa- Xã hội; Trung tâm phục vụ hành chính công; Công an xã, các phòng ban, đơn vị có liên quan,...) để thực hiện có hiệu quả, đảm bảo tiến độ về công tác đo đạc lập bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, lập hồ sơ địa chính và xây dựng CSDL quốc gia về đất đai; cử cán bộ dẫn dắt xác nhận ranh giới;

- Quyết liệt triển khai thực hiện lập hồ sơ cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho toàn bộ thửa đất đủ điều kiện, tổ chức đăng ký đất đai đối với các thửa đất chưa đủ điều kiện cấp giấy chứng nhận, các thửa đất do UBND xã quản lý, được giao quản lý;

- Tiếp tục thu thập hồ sơ, tài liệu để làm giàu, làm sạch CSDL đất đai (theo danh sách do Văn phòng Đăng ký đất đai cung cấp).

- Đảm bảo an toàn, an ninh thông tin, dữ liệu trong quá trình thực hiện nhiệm vụ tại địa phương. Rà soát, đánh giá tổng thể hạ tầng kỹ thuật, công nghệ thông tin tại địa bàn, đề có phương án đầu tư, nâng cấp, hoàn thiện, duy trì hệ thống gắn với đào tạo nguồn nhân lực đảm bảo đáp ứng tiến độ xây dựng, hoàn thiện và vận hành CSDL đất đai.

- Dự toán ngân sách năm 2026, lồng ghép với các chương trình, kế hoạch có liên quan và huy động các nguồn tài chính hợp pháp khác để triển khai thực hiện theo đúng quy định của pháp luật.

- Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất khi có yêu cầu gửi Sở Nông nghiệp và Môi trường theo quy định.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội

Tổ chức tuyên truyền, đăng tin để người dân, doanh nghiệp nắm bắt thông tin về chủ trương, mục đích, yêu cầu, ý nghĩa, tầm quan trọng, lợi ích, kế hoạch thực hiện; thông tin sâu rộng về quyền và trách nhiệm của từng chủ sử dụng đất trước và trong thời gian thực hiện Kế hoạch đặc biệt là việc thực hiện đăng ký đất đai, cấp giấy chứng nhận đối với các thửa đất người dân đang sử dụng.

3. Các đơn vị thôn

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến kế hoạch về mục tiêu, ý nghĩa của việc hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai; nhấn mạnh lợi ích thiết thực đối với người dân, doanh nghiệp.

- Tham gia cùng đoàn công tác của xã thu thập hồ sơ, tài liệu bản đồ, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai để làm giàu, làm sạch CSDL đất đai.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện công tác tăng cường, đẩy mạnh công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai trên địa bàn xã. Trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo về Ủy ban nhân dân xã (qua Phòng Kinh tế xã) để tổng hợp, xem xét, xử lý./.

Nơi nhận:

- Sở NN&MT;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Thành viên Ban Chỉ đạo;
- Lưu: VT, KT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Phan Tiến Hùng